

Microsoft Teams

クイック スタート ガイド

Microsoft Team を初めて使用する場合、このガイドで機能と操作に関する基本的な知識を得ることができます。

すべてのチームにチャンネルがある
チャンネルの 1 つをクリックしてトピック、部署、またはプロジェクトについてのファイルや会話を表示します。

新しいチャットを開始する
1 対 1 または小規模グループの会話を始めます。

タブを追加する
チャンネルの上部で、アプリ、サービス、およびファイルを目立つように表示します。

コマンド ボックスを使用する
特定の項目やユーザーを検索したり、クイック アクションを実行したり、アプリを起動したりします。

プロフィール設定を管理する
アプリの設定を変更したり、自分の写真を変更したり、モバイル アプリをダウンロードしたりします。

Teams 上を自在に移動する
各ボタンを使用して、アクティビティフィード、チャット、自分のチーム、会議およびファイルを表示するように切り替えます。

チームを表示、編成する
クリックして自分のチームを表示します。チーム一覧では、チーム名をドラッグして並べ替えます。

個人用のアプリを見つける
クリックして個人用のアプリを検索し、管理します。

アプリを追加する
ストアを起動して、Teams に追加することができるアプリを参照または検索します。

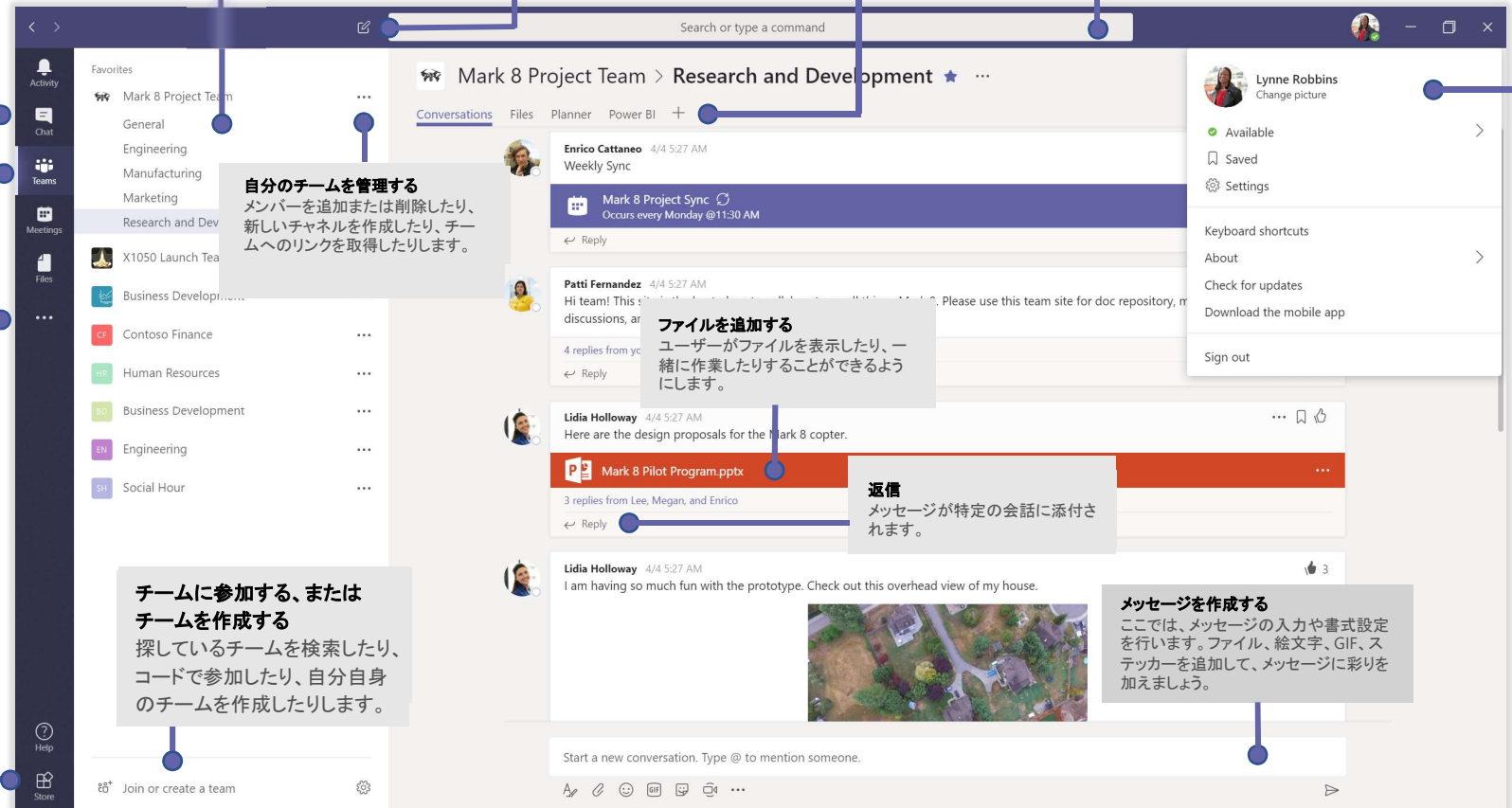
自分のチームを管理する
メンバーを追加または削除したり、新しいチャンネルを作成したり、チームへのリンクを取得したりします。

ファイルを追加する
ユーザーがファイルを表示したり、一緒に作業したりすることができます。

返信
メッセージが特定の会話に添付されます。


チームに参加する、またはチームを作成する
探しているチームを検索したり、コードで参加したり、自分自身のチームを作成したりします。

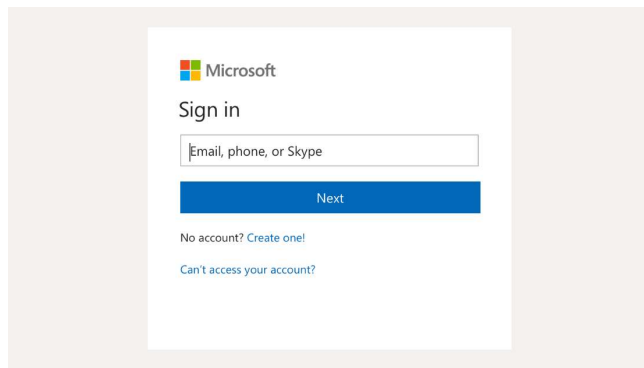
メッセージを作成する
ここでは、メッセージの入力や書式設定を行います。ファイル、絵文字、GIF、ステッカーを追加して、メッセージに彩りを加えましょう。





Microsoft Teams



サインイン

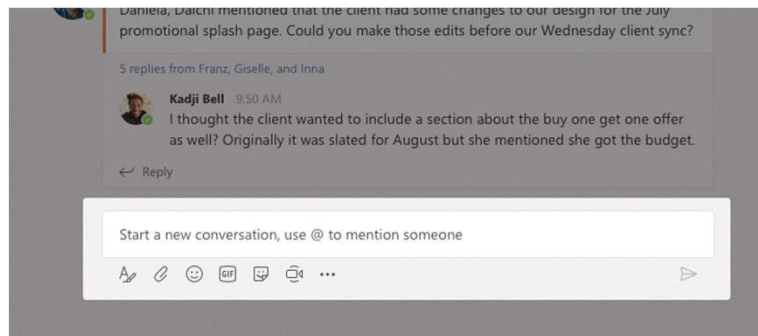
Windows では、[スタート]  > [Microsoft Corporation] > [Microsoft Teams] をクリックします。Mac では、[アプリケーション] フォルダーに移動して、[Microsoft Teams] をクリックします。モバイルでは、[Teams] アイコンをタップします。次に、Office 365 のユーザー名とパスワードを使ってサインインします。
(無料版の Teams を使用している場合は、そのユーザー名とパスワードでサインインします。)



スレッドを開始する


チーム全体と会話する場合...[チーム]  をクリックして、チームとチャンネルを選び、メッセージを作成し、[送信] をクリックします .

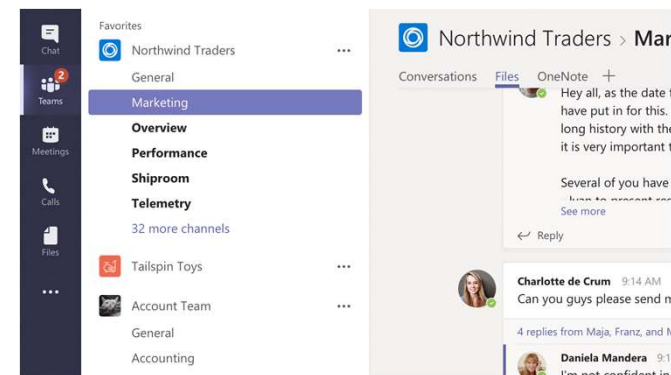
1 人のユーザーまたはグループと会話する場合...[新しいチャット]  をクリックし、ユーザーまたはグループの名前を [宛先] フィールドに入力して、メッセージを作成し、[送信]  をクリックします。





チームとチャンネルを選ぶ

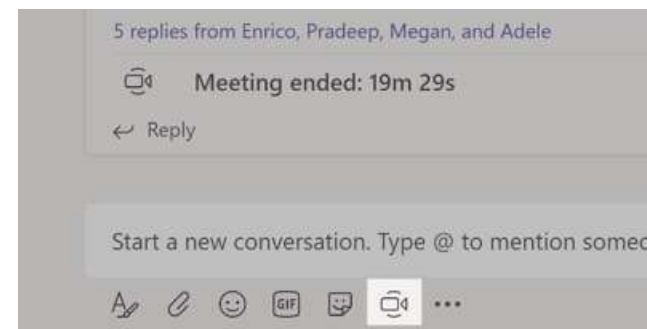
チームは、ユーザー、会話、ファイル、およびツールのすべてを 1 つの場所に集められたものです。チャンネルは、各部署、プロジェクト、またはトピックに特化した、チーム内のディスカッションです。

[チーム]  をクリックして、チームを選択します。チャンネルを選択し、[会話]、[ファイル]、およびその他のタブを確認します。






会議を開始する

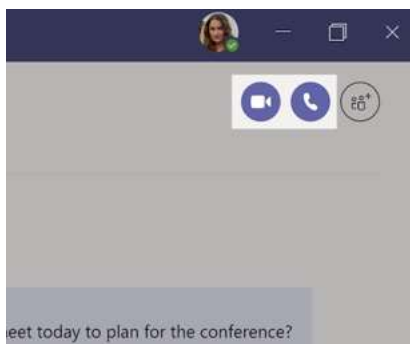
メッセージを入力する領域の下にある [今すぐ会議]  をクリックして、チャンネルで会議を開始します。([返信] をクリックしてから、[今すぐ会議]  をクリックすると、その時点の会話に基づいた会議が開催されます。)会議の名前を入力し、ユーザーの招待を開始します。




Microsoft Teams

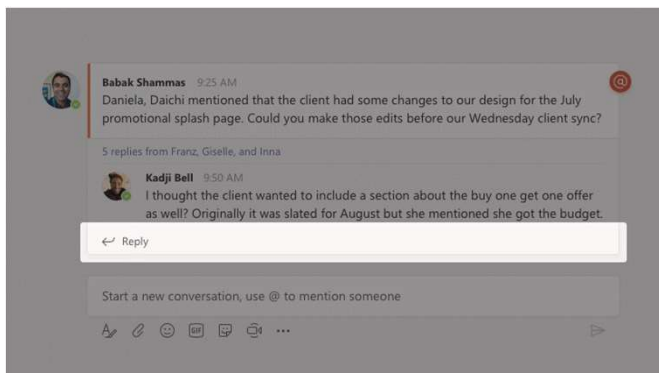
ビデオ通話または音声通話を発信する

[ビデオ通話]  または [音声通話]  をクリックして、チャットから他のユーザーへの通話を発信します。番号をダイヤルするには、左にある [通話]  をクリックして、電話番号を入力します。同じ領域に表示される、通話履歴とボイスメールを確認します。



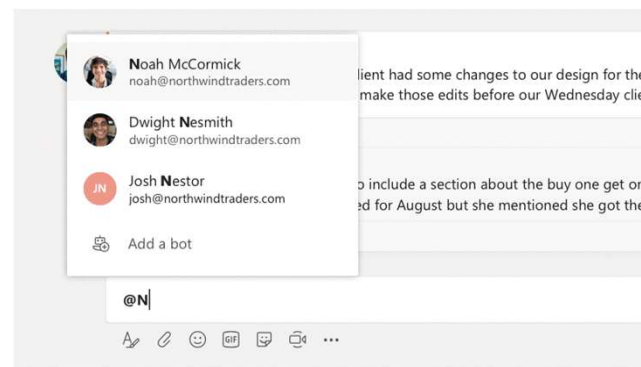
会話に返信する

チャネルの会話は日付別に整理されてから、スレッド化されます。返信先となるスレッドを見つけて、[返信] をクリックします。自分の考えを追記して、[送信]  をクリックします。




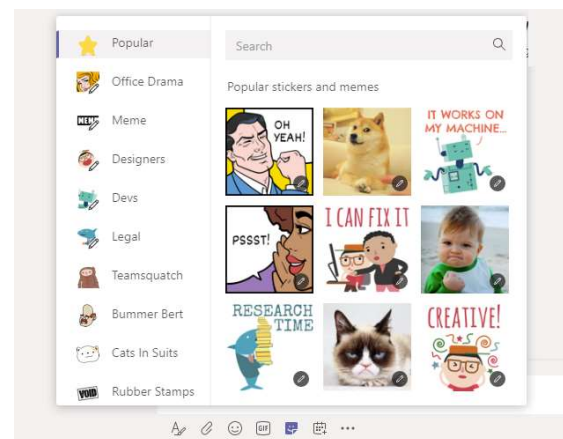
誰かを @メンションする

他のユーザーの注意を引くには、@ を入力して、対象のユーザーの名前を入力します (または表示されたリストから対象のユーザーを選びます)。@team と入力すると、チームの全員にメッセージが送られます。@channel と入力すると、そのチャネルをお気に入りに登録している全員に通知されます。




絵文字、ミーム、または GIF を追加する

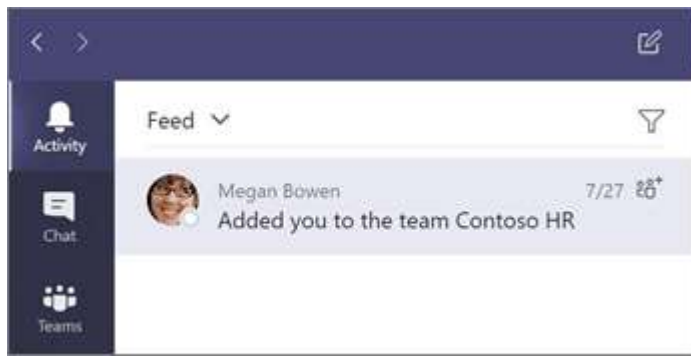
メッセージを入力するボックスの下で、[ステッカー]  をクリックして、カテゴリの 1 つからミームまたはステッカーを選びます。絵文字や GIF を追加するためのボタンもあります。




Microsoft Teams

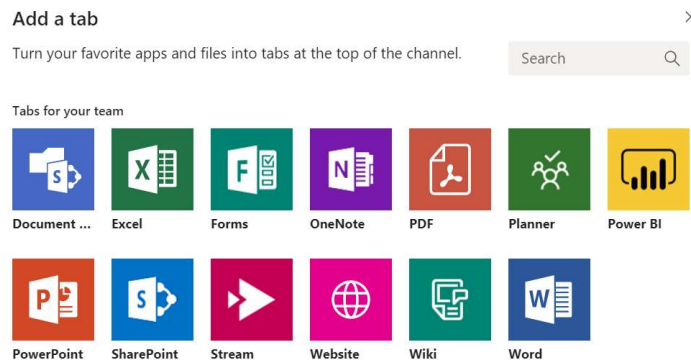
最新情報を取得し続ける

左にある [アクティビティ]  をクリックします。[フィード] に、すべての通知と、フォローしているチャンネル内のあらゆる最近の出来事が表示されます。




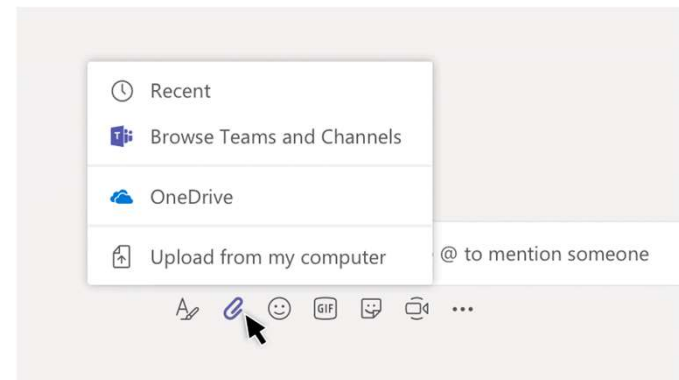
チャンネルにタブを追加する

チャンネルの上部にあるタブの隣の  をクリックし、必要なアプリをクリックして、表示される指示に従います。必要なアプリが表示されていない場合は、[検索] を使用します。




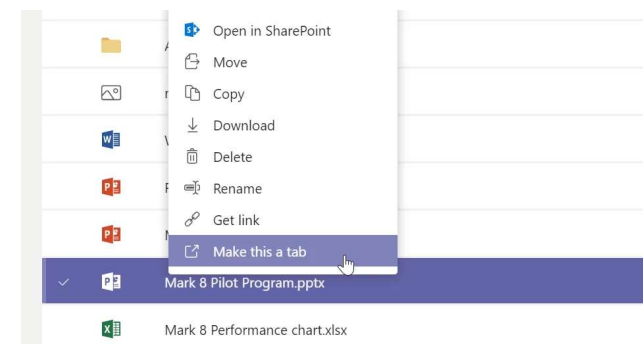
ファイルを共有する

メッセージを入力するボックスの下で [添付]  をクリックし、ファイルの場所を選択して必要なファイルを選びます。ファイルの場所に応じて、コピーをアップロードしたり、リンクを共有したり、その他の共有方法を利用したりすることができます。



ファイル进行操作する

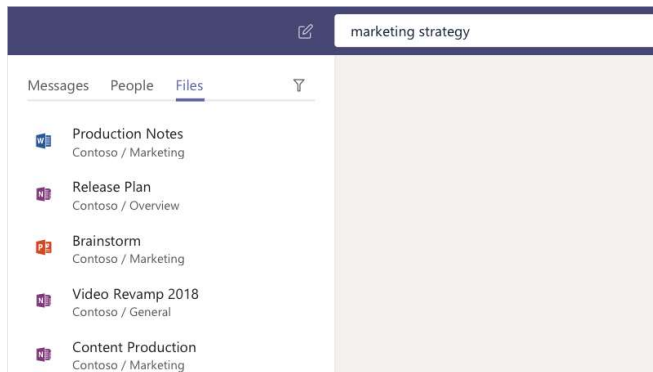
自分のすべてのチームで共有されているファイルをすべて表示するには、左にある [ファイル]  をクリックします。チャンネル内で共有されているファイルをすべて表示するには、そのチャンネルの上部にある [ファイル] をクリックします。ファイルに対して行うことができる操作を表示するには、[その他のオプション ...] をクリックします。チャンネルでは、ファイルをすぐに上部のタブに変えることができます。



Microsoft Teams

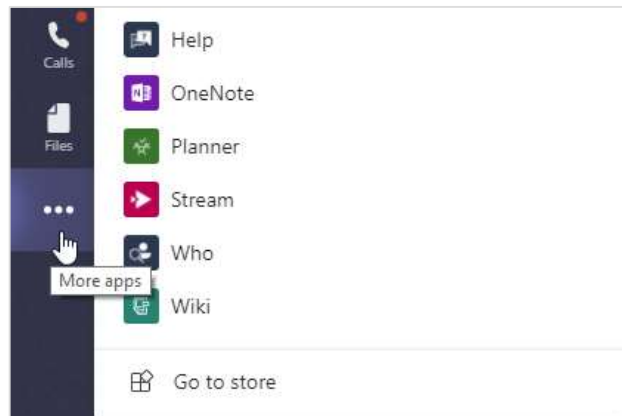
さまざまな項目を検索する

アプリの上部にあるコマンド ボックスに語句を入力して、Enter キーを押します。次に、[メッセージ]、[ユーザー]、または [ファイル] タブを選択します。項目を選択するか、[フィルター] をクリックして検索結果を絞り込みます。



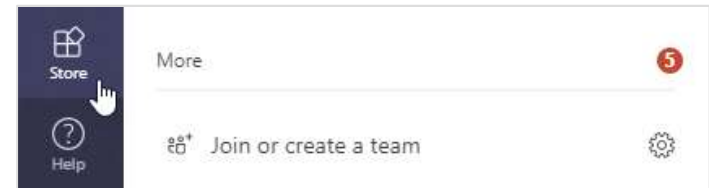
個人用のアプリを見つける

[その他のアプリ] *** をクリックして個人用のアプリを表示します。これらのアプリを開くことや、インストールすることができます。[ストア] 内の他のアプリを追加します。



アプリを追加する

左にある [ストア] をクリックします。ここで、Teams で使用するアプリを選択し、適切な設定を選び、[インストール] をクリックします。



Microsoft Teams での次のステップ

Office の新機能を確認する

Microsoft Teams およびその他の Office アプリの新機能と改善された機能について確認することができます。詳細については、<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=871117> をご覧ください。

Microsoft Teams 用の無料のトレーニング、チュートリアル、ビデオを利用する

Microsoft Teams によって提供される機能について、より深く調べることができます。無料のトレーニング オプションについて確認するには、<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=2008318> をご覧ください。

フィードバックを送信する

Microsoft Teams はいかがでしょうか。機能の改善について、ご意見やご要望などありましたら、お知らせください。アプリの左側で、[ヘルプ] > [フィードバックの提供] をクリックしてください。ありがとうございます。

その他のクイック スタート ガイドを入手する

その他のお気に入りのアプリに関する無料のクイック スタート ガイドをダウンロードするには、<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=2008317> にアクセスしてください。