

図書室入会申込書（外部会員）

登録番号：

図書室を利用したく、下記の通り届出致します。

会員	図書カード利用者名	ふりがな 氏名（日本語）	男 女
	郵便物が届くお名前	アルファベット	
	生年月日（西暦）		
会員が未成年 （18歳未満）の場合 保護者名	ふりがな 氏名（日本語）		
	保護者名	アルファベット	
住 所			
電話番号／携帯番号			
Email アドレス	図書室開室時間などのご連絡はメールで配信されますので、必ずご記入下さい		

【注意事項】①会員が未成年の場合は、必ず保護者の署名をお願いします。②会費は図書カード1枚の金額です。ご家族で複数の図書カードをご希望される場合は、枚数毎に申込が必要です。③住所等に変更が生じましたら補習校までご連絡下さい。④督促状は郵便かメールになります。督促状には書名と延滞料金が明記される事をご了承下さい。⑤尚、年会費は4月から翌年の3月までの1年間です。入会初年度は入会后すぐの引き落としとなりますが、継続の翌年以降は1学期中（もしくは2学期中）に引落しさせて頂くことをご了承下さい。又、年度途中の退会でも会費の払い戻しは致しかねます。

* 申込書に記載された個人情報は、ミュンヘン補習校事務局にて適正に管理し、図書室業務目的のみに利用、退会手続き完了後、速やかに破棄されます。

私はミュンヘン日本語補習授業校図書室の利用に際し、借用・返却、また紛失本、延滞料の規則を守り、図書を大切に扱う事を誓います。万が一、本及びDVDその他を紛失、破損した場合は同一のものを返還することに同意します。

図書室は補習校に通う児童の保護者が登校時に業務を分担する事で運営されている為、登校授業がない場合は図書室が閉室になる事を了承します。

記入日： 年 月 日

入会期日： 年 月 日

会員署名

未成年の場合は保護者の署名

【事務局記入欄】

受領日： 年 月 日

記入見本

登録番号：事務局記入欄

図書室入会申込書（外部会員）

図書室を利用したく、下記の通り届出致します。

会員	図書カード利用者名	ふりがな 氏名（日本語）	ほしゅうこう たろう 補習校 太郎	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	郵便物が届くお名前	アルファベット	Hoshuko Taro	
	生年月日（西暦）		〇〇〇〇年 〇月 〇日	
会員が未成年 （18歳未満）の場合 保護者名	ふりがな 氏名（日本語）	ほしゅうこう はなこ 補習校 花子	会員ご自身が成人の場合は 記入の必要ありません。	
	アルファベット	Hoshuko Hanako		
住所		〇〇str. 1, 80000 München	（住所はPLZ, Ort もご記入ください）	
電話番号／携帯番号		固定電話／携帯電話番号をご記入下さい		
Email アドレス		〇〇〇@〇〇mail.com	（数字やアルファベットはハッキリとご記入下さい）	
図書室開室時間などのご連絡はメールで配信されますので、必ずご記入下さい				

【注意事項】①会員が未成年の場合は、必ず保護者の署名をお願いします。②会費は図書カード1枚の金額です。ご家族で複数の図書カードをご希望される場合は、枚数毎に申込が必要です。③住所等に変更が生じましたら補習校までご連絡下さい。④督促状は郵便かメールになります。督促状には書名と延滞料金が明記される事をご了承下さい。⑤尚、年会費は4月から翌年の3月までの1年間です。入会初年度は入会后すぐの引き落としとなりますが、継続の翌年以降は1学期中（もしくは2学期中）に引落しさせて頂くことをご了承下さい。又、年度途中の退会でも会費の払い戻しは致しかねます。

* 申込書に記載された個人情報は、ミュンヘン補習校事務局にて適正に管理し、図書室業務目的のみに利用、退会手続き完了後、速やかに破棄されます。

私はミュンヘン日本語補習授業校図書室の利用に際し、借用・返却、また紛失本、延滞料の規則を守り、図書を大切に扱う事を誓います。万が一、本及びDVDその他を紛失、破損した場合は同一のものを返還することに同意します。

図書室は補習校に通う児童の保護者が登校時に業務を分担する事で運営されている為、登校授業がない場合は図書室が閉室になる事を了承します。

記入日： 2021 年 8 月 10 日

入会期日： 2021 年 9 月 25 日

↓未成年の場合は保護者が署名して下さい。

会員署名 補習校 花子

未成年の場合は保護者の署名

外部会員の会費は年会費につき、年度途中の入会でも会費の減額はありせん。

【事務局記入欄】

受領日 年 月 日